

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: 15 4448 2021 C.D.P. No.: 751 Proceso al que pertenece: PROCESO ASISTENCIAL - ENFERMERIA
Unidad a la que pertenece: UNIDAD SANTA CLARA
Nombre del Contratista: NORMAN YESID LAMUS AVILA C.C. 1'070.327.119 de: EL COLEGIO (CUNDINAMARCA)
Fecha Inicio: 2021-03-20 Fecha Terminación Inicial: 2021-04-30 Valor Mensual: \$ 1.652.400 Valor a cobrar: \$ 1.652.400

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 3.304.800	1224	2021-05-01	15/06/2021
2	\$ 4.075.920	1777	2021-06-15	2021-08-15
3	\$ 2.203.200	2396	2021-08-16	2021-09-15
4	\$ 1.239.300	2839	2021-09-16	2021-09-30
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1				
2				
3	MARZO	\$ 550.800	\$ 299.400	1035842958
4	ABRIL	\$ 1.652.400	\$ 299.400	1036145709
5	MAYO	\$ 1.652.400	\$ 299.400	1037005290
6	JUNIO	\$ 1.652.400	\$ 299.400	1038175992
7	JULIO	\$ 1.762.560	\$ 299.400	1038194979
8	AGOSTO	\$ 1.762.560	\$ 299.400	1039025022
9	SEPTIEMBRE	\$ 1.652.400	\$ 299.400	1039626627
10				
11				
12				
13				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 3.139.560	\$ 13.962.780	\$ 10.685.520	\$ 3.277.260

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, EN SU CONDICIÓN DE TÉCNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERÍA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIAL EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN HOSPITALARIA, URGENCIAS Y QUIRÚRGICOS, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.

Relación de actividades para el periodo:		Desde:	Hasta:	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)				ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.			Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Programación de Turnos
2	2. Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden médica, orden de Enfermería y protocolo institucional, informando al médico y enfermera las alteraciones encontradas y registrándolas en la historia clínica digital.			Se realizó la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
3	3. Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnósticos de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida, según normas establecidas para cada procedimiento.			Se realizó la preparación al 100% de los pacientes asignados el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
4	4. Realizar actividades propias del cuidado de enfermería previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud.			El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermería se realizaron teniendo en cuenta las prácticas seguras el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
5	5. Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al médico de turno, jefe asistente y en el sistema de reporte.			Se realizó el reporte de los sucesos de seguridad identificados en el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Aplicativo Algoritmo
6	6. Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada.			Se garantizó el reporte del 100% de las derivaciones en la evolución del paciente al equipo de trabajo el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
7	7. Revisar la historia clínica de los pacientes asignados considerando su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermería integral del paciente.			Se realizó la revisión de las historias clínicas del 100% de los pacientes asignados en el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
8	8. Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno.			Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección, rutina y terminal de las unidades del paciente, así como de las diferentes áreas del servicio durante el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Formatos de Limpieza y desinfección
9	9. Realizar registros clínicos en forma oportuna, diligenciando todas las variables correctamente y dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y mantener organizada las historias clínicas de acuerdo al Manual y normatividad vigente de la Entidad.			Se realizó el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en físico ante fallas en el sistema para el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
10	10. Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas institucionales.			Se garantizó el cumplimiento de las normas institucionales en el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	
11	11. Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades.			Se realizó la revisión diaria del inventario correspondiente al área en el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Libro de inventario servicios
12	12. Cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.			Se realizaron las actividades contractuales teniendo en cuenta los documentos institucionales relacionados con los procesos de enfermería en el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	
13	13. Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.			Se realizó la participación en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Listado de Asistencia
14	14. Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a los protocolos institucionales.			Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección, rutina y terminal de las unidades del paciente, así como de las diferentes áreas del servicio durante el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Formatos de Limpieza y desinfección
15	15. Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de aplicar el tratamiento.			Se realizó la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados y que requirieron la necesidad de la toma en el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
16	16. Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso.			Se realizó la asistencia en la alimentación a los pacientes asignados con grado de dependencia de enfermería conservando las precauciones establecidas en el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
17	17. Realizar el control de líquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo institucional.			Se realizó el control de líquidos administrados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
18	18. Portar el uniforme adecuado en cuenta las normas higiene y bioseguridad de la Subred.			Se realizó el uso adecuado del uniforme durante la programación de actividades para el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Concepto coordinadora
19	19. Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y a la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana.			Se garantizó la atención del paciente con calidad, calidez y humanización a los pacientes asignados en el mes de SEPTIEMBRE de 2021 y no hay reporte de PQR relacionados con la prestación de mi servicio.	Reportes de PQR
20	20. Impartir educación al paciente y a la familia sobre los cuidados específicos a tener en casa de acuerdo a la situación clínica del paciente.			Se garantizó la educación e información al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	Registro formato de educación ubicado en Historia clínica
21	21. Mantener la reserva de la información clínica y personal de los pacientes.			Se garantizó el 100% de confidencialidad de la información de los pacientes asignados en el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	
22	22. Ejercer las actividades propias de la formación técnica de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio.			El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las competencias técnicas el mes de SEPTIEMBRE de 2021.	

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.

En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro.

Norman Yesid Lamos

Firma del Contratista

C.C. 1'070.327.119 de EL COLEGIO (CUNDINAMARCA)

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS

NOMBRE:

CARGO:

FIRMA

Tatiana P. Gavilano Q.
C.C. No. 52.431.204 Bta
Enfermera P.M.J.

CUENTA DE COBRO # 07 de 2021
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit.900.959.051-7

DEBE A:

NORMAN YESID LAMUS AVILA
C.C. 1070327119 de EL COLEGIO (CUNDINAMCARÇA)

LA SUMA DE:

UN MILLON SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS
PESOS M/CTE (\$1652400,)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato PS 4448 2021 correspondiente al mes de SEPTIEMBRE de 2021.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE AUXILIAR DE ENFERMERIA, CON DISPONIBILIDAD DE CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LA VISIÓN DE LA SUB RED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente

Norman Lamus
NORMAN YESID LAMUS AVILA
C.C. 1070327119
Teléfono: 3219254949
No Cuenta Bancaria: 055382204 BANCO BOGOTA

Fecha: 30 DE SEPTIEMBRE 2021

Simple.

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Referencia pago(PIN) 8847271140

Número Planilla 1039626627

Fecha creación reporte 2021-09-10, 04:40:46 PM

Tipo Planilla I

Período Cotización 202108

Período Servicio 202108

Cliente:

PAGADA 2021-09-06

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	NORMAN YESID LAMUS AVILA		
Documento	CC 1070327119	Dirección	CL 49B #9 - 89 SUR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	8102413
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal	Identificación		

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1070327119	Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	LAMUS AVILA NORMAN YESID	Código Ciudad - Departamento	11001000 - 11	Centro de Trabajo	BOGOTA D.C.	Ubicación Laboral	BOGOTA D.C.
Tipo Cotizante	59	00										

III. APOORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Hojas de Pagos	Pensión				Salud				Riesgos				Caja				Parafiscales			
	Código AFP	Tarifa AFP	Total Aporte AFP	Total Aporte FAF	Código EPS	Tarifa EPS	Total Aporte EPS	Total Aporte FAF	Código ARL	Tarifa ARL	Total Aporte ARL	Total Aporte FAF	Código CCF	Tarifa CCF	Total Aporte CCF	Total Aporte FAF	Código SENA	Tarifa SENA	Total Aporte SENA	Total Aporte FAF
CC	230201	16.5%	\$ 968.526	\$ 146.400	EP	12.5%	\$ 968.526	\$ 146.400	CC	2.430%	\$ 968.526	\$ 146.400	CC	2.7%	\$ 968.526	\$ 146.400	0%	0%	\$ 0	\$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROTECCION (ING + PROTECCION)	FSP SOLIDARIDAD	COMPENSAR EPS	SEGUROS BOLIVAR	COMPENSAR CCF	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 145.400	\$ 0	\$ 113.600	\$ 22.200	\$ 18.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 299.400

180 horas